

İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

DERS PLANI DIŞI FAALİYET KAYDI UYGULAMA ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Dayanak

Madde 1: İstanbul Teknik Üniversitesi, öğrencilerinin katılımının ve bütünsel bir üniversite deneyiminin değerini tanımak için Ders Planı Dışı Faaliyet Kaydını (DDFK) geliştirmiştir. DDFK, bilinçli öğrenme ve gelişim için fırsatlar sağlayan üniversiteye bağlı etkinliklere öğrenci katılımının resmi olarak onaylanmış bir kayıdır.

Madde 2: Ders planı dışı faaliyetler öğrencinin akademik programına olan ilgisine göre iki alt kategori altında incelenebilmektedir.

Tamamlayıcı ders planı dışı faaliyetler: Normal ders planı dışında olan ancak genellikle onu tamamlayan etkinliklerdir. Bu etkinlikler akademik faaliyetlerle bağlantılıdır ve öğrencilerin mesleki çalışma konularını daha iyi anlamasına yardımcı olmak için düzenlenir veya tasarlanır. Bunlar Üniversite ile birlikte yapılan faaliyetlerdir.

Ders planı dışı sosyal faaliyetler: Ders planına bağlı olmayan, okul temelli etkinlikler olarak tanımlanır. Bölümlerin ders planları dışında, hayatın diğer alanlarıyla ilgili olan ders dışı faaliyetleri içerir.

Madde 3: İTÜ Ders Planı Dışı Faaliyet Kaydı esasları; 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, İTÜ Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmelikleri ile diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM

Başvuru

Madde 4: Genel not ortalaması en az 2,0 olan kayıtlı olduğu lisans programının normal süresi içerisinde olan İTÜ öğrencileri DDFK'ya başvuruda bulunabilir.

Madde 5: Her öğrenci yarıyıl başlangıcında, danışman öğretim elemanı eşliğinde ilgili faaliyetlere kaydolar ve böylece Öğrenci Bilgi Sistemin'de öğrencinin DDFK için takibi yapılır.

Madde 6: DDFK başvurularının aşağıda belirtilen faaliyetler kapsamında olması gerekmektedir.

- İTÜ bünyesinde gerçekleştirilmekte olan bilimsel araştırma projelerinde çalışmak
- İTÜ bünyesinde bulunan proje takımlarında görev almak

- İTÜ bünyesinde bulunan öğrenci kulüplerinde görev almak
 - İTÜ Eğitimde Mükemmeliyet Merkezinin düzenlediği Öğrenme İstasyonlarına katılmak
 - Esaslardaki tanımlara uyan diğer ders planı dışı faaliyetlere katılmak
- Öğrencilerin, yukarıda belirtilen faaliyetlerde aktif olarak çalışması ve değerlendirme sürecinin şeffaf olması esastır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ders Planı Dışı Faaliyetlerin İlanı

Madde 7: Faaliyet takvimi her dönem başında Öğrenci Dekanlığı'nın belirlediği bir internet sitesi üzerinden duyurulur. Her bir faaliyet için;

- çalışılacak pozisyon,
- faaliyetin yer aldığı kampüs (çevrim içi, yüz yüze veya hibrit olabilir),
- başvuru tarihleri

açıkça belirtilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Ders Planı Dışı Faaliyetlerin Özellikleri

Madde 8: DDFK kapsamındaki faaliyetlerin;

- Üniversitemize bağlı olması,
- Üniversitemiz mensubu ve önceden belirlenmiş bir danışmanın olması,
- Bilinçli yetkinlikler/beceriler/kazanımlar ile bağlantılı olması, ve
- Aktif katılımı içermesi

gerekmektedir. Öğrenci Dekanlığı, DDFK kapsamında, sunulan fırsatların kriterlere uyup uymadığını ve DDFK'nin hedefleriyle uyumlu olup olmadığını değerlendirmelidir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Programın Yürütülmesi

Madde 9: Üniversite Bünyesindeki Bilimsel araştırma projelerin görev alan lisans öğrencilerinin çalışmalarının DDFK'na dahil edilmesi için aşağıdaki gereklilikleri yerine getirmesi gerekmektedir:

a) İTÜ bünyesinde gerçekleştirilmekte olan bilimsel araştırma projelerinde yer alan öğrencilerin çalışmalarının DDFK kapsamında kabul edilmesi için öğrencilerin, İTÜ araştırmacılarının yönettiği araştırma projeleri veya lisansüstü çalışmalarında aktif olarak

çalışması beklenmektedir. Çalışma bursiyer olarak gerçekleştirilebileceği gibi gönüllü olarak da yapılabilir. Araştırma projelerinde çalışan öğrencilerin, İTÜ tarafından verilen araştırma ile ilgili atölye/eğitim çalışmasına da katılması beklenir.

b) Araştırma sonunda, öğrencilerin araştırma raporu hazırlamaları gerekmektedir. Faaliyet danışmanı tarafından rapor değerlendirilir.

c) Yapılan araştırma faaliyetlerinin en az 30 saat olması gerekmektedir.

Madde 10: Üniversite Bünyesindeki proje takımlarında görev alan lisans öğrencilerinin çalışmalarının DDFK'na dahil edilmesi için aşağıdaki gereklilikleri yerine getirmesi gerekmektedir:

a) Öğrencilerin, İTÜ proje takımlarında aktif görev alması beklenmektedir.

b) Çalışmalar, proje takımı danışmanı tarafından koordine edilmelidir.

c) Proje takımlarında görevli öğrencilerin, İTÜ tarafından verilen ilgili atölye/eğitim çalışmasına da katılması beklenir. Atölye seçimini danışman onayı ile yapması gerekmektedir.

d) Yapılan araştırma faaliyetlerinin en az 30 saat olması gerekmektedir.

e) Faaliyet sonunda, öğrencilerin faaliyet raporu hazırlamaları gerekmektedir. Bu raporun içeriği ve değerlendirilmesi danışman tarafından yapılır.

Madde 11: Üniversite Bünyesindeki öğrenci kulüplerinde görev alan lisans öğrencilerinin çalışmalarının DDFK'na dahil edilmesi için aşağıdaki gereklilikleri yerine getirmesi gerekmektedir:

a) Öğrencilerin, öğrenci kulüplerinde aktif görev alması beklenmektedir. DDFK'ye uygun görülen kulüplerin listesinin Öğrenci Faaliyetleri Koordinasyon Kurulu tarafından her dönem açıklanması gerekmektedir.

b) Çalışmaların kulüp danışmanı tarafından koordine edilmelidir.

c) Kulüp çalışmalarında görevli öğrencilerin, İTÜ tarafından verilen ilgili atölye/eğitim çalışmasına da katılması beklenir. Atölye seçimini danışman onayı ile yapması gerekmektedir.

d) Yapılan araştırma faaliyetlerinin **en az 30 saat** olması gerekmektedir.

e) Faaliyet sonunda, öğrencilerin faaliyet raporu hazırlamaları gerekmektedir. Kulüp danışmanı tarafından rapor değerlendirilir.

Madde 12: Her öğrenci yarıyıl başlangıcında, danışman öğretim elemanı eşliğinde proje takımı veya kulüp dersine kaydolar ve böylece Öğrenci Bilgi Sistemleri'nde öğrencinin DDFK için takibi yapılır

Madde 13: İTÜ Eğitimde Mükemmeliyet Merkezi'nin Düzenlediği Öğrenme İstasyonlarındaki çalışmaların DDFK'na dahil edilmesi için öğrencilerin, İTÜ MEM bünyesinde bulunan eğitimlere katılması beklenmektedir. Ayrıca bir değerlendirme sürecinden (sınav/rapor/proje) geçeceklerdir. En az 30 saatlik çalışmaya katılım beklenir.

ALTINCI BÖLÜM

Ders Planı Dışı Faaliyetlerin Değerlendirilmesi

Madde 14: Ders Planı Dışı Faaliyet Kaydına kapsamındaki faaliyetler Üniversitenin tam zamanlı bir danışman öğretim elemanı tarafından koordine edilir. Yapılan faaliyetlerde, görevlere uygun şekilde takım üyelerinin ve öğrencilerin elde etmesi gereken öğrenme kazanımları, kazanımların elde edilmesi için uygulanacak öğrenme istasyonları yapılanması ve bu kazanımların hedeflenen seviyeleri belirlenir. Her öğrenme kazanımının karşılanmasına ilişkin süreç Öğrenme İstasyonları El Kitabı'na göre yürütülür.

Madde 15: DDFK kapsamında görev alan öğrencilerin, ilgili faaliyet için önceden tanımlanan öğrenme çıktılarını hedeflenen düzeyde sağlayıp sağlamadığı "DDFK danışmanı" tarafından değerlendirilir ve Öğrenci Bilgi Sisteminde "her öğrenci için" değerlendirme sonucu girişi yapılır. Bu değerlendirmelerde, her öğrenme kazanımı için Bloom Taksonomisine uygun şekilde altı öğrenme seviyesi dikkate alınır.

Madde 16: Öğrenci kulüplerinin ve proje takımlarının kazanımları içerisinde teknik becerilerin yanında sosyal beceriler de değerlendirilir.

Madde 17: Tanımlı öğrenme kazanımlarını en az hedeflenen düzeyde sağladığı danışman tarafından onaylanan öğrencilere yaptığı çalışmalara karşılık Senatonun belirleyeceği düzeyde AKTS kredisi her dönem için verilir ve bu krediler diploma ekine yansıtılır. Bu faaliyetlerin yerel kredisi yoktur.

Madde 18: Öğrencinin DDFK'ye yansıtmak istediği faaliyetler fakülte yönetim kurulundan onaylandıktan sonra kayda DDFK'ye eklenir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Diğer Hükümler

Bu Usul ve Esaslar, İTÜ Rektörü tarafından yürütülür. 22.12.2022 tarihli, 820 sayılı Senato Toplantısı ile yürürlüğe girmiştir. Esaslarda belirtilmeyen hususlar için Senato tarafından karar verilir. İTÜ Senatosu program esaslarıyla ilgili her türlü değişiklik yapma hakkını saklı tutar.