

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**MADDE 1 –** (1) Bu Yönetmeliğin amacı; İstanbul Teknik Üniversitesine bağlı olarak kurulan, İstanbul Teknik Üniversitesi Uydu Haberleşme ve Uzaktan Algılama Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

#### Kapsam

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönetmelik; İstanbul Teknik Üniversitesine bağlı olarak kurulan, İstanbul Teknik Üniversitesi Uydu Haberleşme ve Uzaktan Algılama Uygulama ve Araştırma Merkezinin amacına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3 –** (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4 –** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Merkez: İstanbul Teknik Üniversitesi Uydu Haberleşme ve Uzaktan Algılama Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- Merkez Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
- Merkez Müdürü: Merkezin Müdürünü,
- Merkez Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- Rektör: İstanbul Teknik Üniversitesi Rektörünü,
- Üniversite: İstanbul Teknik Üniversitesini

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

#### Merkezin amacı

**MADDE 5 –** (1) Merkezin amacı; faaliyet alanlarına giren konularda bilimsel ve teknolojik araştırma, eğitim ve uzmanlığı ilgilendiren konularda danışmanlık yapmak, ülke kalkınma planları çerçevesinde projeler geliştirmektir.

#### Merkezin faaliyet alanları

**MADDE 6 –** (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Kamu personeline, yerel yönetimlerde çalışanlara, mimarlara, mühendislere, öğretmen ve öğrencilere uydu haberleşme ve uzaktan algılama konusunda eğitim verilmesini sağlamak, bu amaçla düzenlenecek seminer ve kurslarla konu hakkında elde edilen yeni teknik ve bilgileri aktarmak,
- Uydu haberleşme, uzaktan algılama, ileri elektronik ve bilgisayar teknolojileri konularında, eğitim ve araştırma yapmak, teknoloji geliştirmek ve uygulama yapmak,
- Uzaktan algılama, uydu haberleşmesi ve teknolojileri konularında ülkenin bilimsel ve operasyonel ihtiyaçlarını karşılayacak yeterliliği sağlamak, uydu haberleşmesi ve teknolojileri, uzaktan algılama ve bilgisayar teknolojileri konularındaki uygulamalarda, ulusal-uluslararası araştırma ve uygulama projeleri ile eğitim programlarını organize etmek ve yürütmek,
- Merkezin ilgi alanına giren konularda faaliyette bulunan ulusal ve uluslararası, resmi veya özel kurum ve kuruluşlar ile Merkezin amacı doğrultusunda işbirliğinde bulunmak, ortak çalışmalar düzenlemek, uygulama ve araştırma projeleri hazırlamak, bu projelere kaynak yaratmak ve projeleri uygulamak ve/veya uygulanmasının takibini yapmak,
- Konuyla ilgili çalışmalarını daha ileri düzeye çıkarabilmek için ulusal ve uluslararası nitelikte kurs, seminer, konferans, kongre ve benzeri faaliyetlerde bulunmak,
- Uygulama ve araştırma çalışmaları sonunda elde edilen bilimsel ve teknik bulguları ve verileri açıklayan, sorunlara çözüm önerileri getiren rapor, bülten, proje, kitap, makale, dergi ve benzeri yayınlarda bulunmak.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

#### Merkezin yönetim organları

**MADDE 7 –** (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Merkez Müdürlüğü,
- b) Merkez Yönetim Kurulu,
- c) Merkez Danışma Kurulu.

#### **Merkez müdürü ve görevleri**

**MADDE 8** – (1) Merkez Müdürlüğü; Rektör tarafından, Üniversitede Merkezin faaliyetleriyle ilgili alanlarda tam gün çalışan ve uluslararası uydu haberleşme ve/veya uzaktan algılama konusunda uzman öğretim üye ve görevlileri arasından üç yıl süre ile görevlendirilir. Süresi biten Merkez Müdürlüğü aynı usulle yeniden görevlendirilebilir veya görevden alınabilir.

(2) Merkez Müdürlüğünün önerisi ile biri uydu haberleşme ve diğeri de uzaktan algılama konusunda uzman Üniversitedeki öğretim elemanları arasından iki kişi Rektör tarafından Müdür yardımcısı olarak görevlendirilir. Müdür yardımcıları, Merkeze ilgili konularda Merkez Müdürlüğünün vereceği işleri yaparlar ve kurulların toplantılarına katılabilirler. Merkez Müdürlüğü kısa süreli ayrılışlarında vekâleti yardımcısına bırakır. Bu vekâlet altı aydan fazla sürerse ya da Merkez Müdürlüğü başka bir nedenle görev süresi dolmadan ayrılırsa, kalan süreyi doldurmak üzere Rektör tarafından yeni bir Merkez Müdürlüğü görevlendirilir.

(3) Merkez Müdürlüğünün görevleri şunlardır:

a) Merkezi temsil ve Merkez Yönetim Kuruluna başkanlık etmek, her yıl sonunda Merkezin çalışmalarını ile ilgili olarak etkinlik raporunu ve sonraki yıla ait çalışma programını hazırlamak ve Merkez Yönetim Kuruluna sunmak,

b) Merkez Yönetim Kurulunun belirlediği ilkeler ve hedefler doğrultusunda Merkezi yönetmek, akademik, idari, mali ve teknik yönden işleyişini planlamak, kamu ya da özel kuruluşlar arasında koordinasyon sağlamak ve Merkez ile ilgili eğitim programlarını düzenlemek.

#### **Merkez yönetim kurulu ve görevleri**

**MADDE 9** – (1) Merkez Yönetim Kurulu; Merkez Müdürlüğü ve yardımcılarını ile Üniversite Yönetim Kurulunun önereceği Üniversitede tam gün çalışan iki öğretim üye ve görevlisi olmak üzere toplam beş kişiden oluşur. Merkez Yönetim Kurulu üyeleri Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir.

(2) Merkez Yönetim Kurulunda görev süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılan veya Üniversite dışında altı aydan fazla süreyle görevlendirilenlerin yerine, kalan süreyi doldurmak üzere yenileri görevlendirilir.

(3) Merkez Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

a) Merkez Müdürlüğünün başkanlığında ayda en az bir defa toplanarak, Merkezin etkinlikleri ve yönetimi ile ilgili konuları görüşmek ve idari kararlar almak,

b) Merkez Müdürlüğünün her yıl hazırlayacağı etkinlik raporunu görüşmek ve bir sonraki yıla ait çalışma programını onaylamak.

#### **Merkez danışma kurulu ve görevleri**

**MADDE 10** – (1) Merkez Danışma Kurulu; istekleri halinde, Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarının temsilcileri arasından, Üniversite Yönetim Kurulunun önerisi üzerine Rektör tarafından görevlendirilen en fazla dokuz üyeden oluşur. Bu Kurulunun başkanı Rektördür.

(2) Merkez Danışma Kurulu; Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili konularda görüş ve tavsiyelerde bulunur.

#### **Alt çalışma birimleri**

**MADDE 11** – (1) Alt çalışma birimleri aşağıdaki esaslara göre kurulur:

a) Bu Yönetmeliğin 6 ncı maddesinde belirtilen konularda Merkezin faaliyetlerini uygulamak ve belirlenecek programa göre gerçekleştirilmesine yardımcı olmak üzere, Merkez Yönetim Kurulu tarafından Merkeze bağlı alt çalışma birimleri kurulabilir. Çalışma programı tamamlanan alt birimlerin görevi sona erer.

b) Alt çalışma birimi için fakülte veya ilgili öğretim üyeleri de teklif yapabilir.

c) Belirli projelere belirli süre tahsis olunacak laboratuvar, atölye ve personel için fakülte veya diğer birimlerle işbirliği yapılır.

ç) Merkez Müdürlüğü, alt çalışma birimlerinin faaliyetlerini yürütmek üzere bir birim yürütücüsü seçer. Birim yürütücülerini, planlanmış ve onaylanmış birim çalışmalarından dolayı Merkez Müdürlüğü ve Merkez Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

d) Fakülteler ve diğer birimlerle işbirliği kapsamında görevlendirmelerle ilgili olarak Dekan veya Rektörün onayı alınır.

#### **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

##### **Çeşitli ve Son Hükümler**

##### **Personel ihtiyacı**

**MADDE 12** – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı 2547 sayılı Kanununun 13 üncü maddesi gereğince Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

##### **Ekipman ve demirbaşlar**

**MADDE 13** – (1) Merkez tarafından desteklenen araştırmalar kapsamında alınan her tür alet, ekipman ve demirbaşlar Merkez hizmetlerinin kullanımına tahsis edilir.

##### **Yürürlük**

**MADDE 14 – (1)** Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 15 – (1)** Bu Yönetmelik hükümlerini İstanbul Teknik Üniversitesi Rektörü yürütür.